

POLITYKA PRYWATNOŚCI HOTELU I RESTAURACJI CZARNY STAW

INFORMACJE WSTĘPNE

Szanując prawo do prywatności PANDA-BIS Beata Antczak (dalej: „Administrator”) przetwarza Pani/Pana dane osobowe zgodnie z krajowymi i europejskimi przepisami prawa.

Administrator zapewnia bezpieczeństwo danych osobowych, czyli poufność, dostępność, integralność i rozliczalność prowadzonych działań. Aby nasze procesy przetwarzania były dla Państwa przejrzyste, przedstawiamy zasady ochrony danych osobowych, ustanowione w naszej organizacji na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „RODO”).

ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania danych osobowych jest PANDA BIS Beata Antczak z siedzibą w Aleksandrowie Łódzkim (95-070), ul. Nowy Adamów 3, NIP 732-100-54-30

Administrator przywiązuje szczególną uwagę do ochrony danych osobowych, dlatego wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym mogą się Państwo kontaktować pod adresem poczty elektronicznej **daneosobowe@czarnystaw.pl**.

POZYSKANIE DANYCH I CEL ICH PRZETWARZANIA

W zależności od Pani/Pana relacji z nami, przetwarzamy dane osobowe w następujących celach i zakresie:

1. Adresaci działań marketingowych, w tym konkursów i programów lojalnościowych

Cel przetwarzania i podstawa prawna	Okres przechowywania danych	W przypadku zbierania danych w sposób inny niż od Pani/Pana - źródło ich pochodzenia i kategorie danych osobowych.
<p>Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do celów marketingu produktów i usług Administratora, a w przypadku wyraźnej zgody – także produktów i usług firm współpracujących z administratorem.</p> <p>Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora, którym jest marketing produktów i usług własnych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), a w przypadku marketingu za pomocą telekomunikacyjnych urządzeń końcowych lub przesyłania informacji handlowej drogą elektroniczną, podstawą jest wyrażona przez Panią/Pana dobrowolna zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).</p> <p>Podobna podstawa prawna (zgoda, art. 6 ust. 1 lit. a RODO) dotyczy wykorzystania Pani/Pana wizerunku w celach marketingowych.</p> <p>Działania marketingowe mogą występować także formę umowy (np. akceptacja regulaminu konkursu).</p> <p>Wtedy podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.</p>	<p>Do czasu wycofania zgody lub wniesienia sprzeciwu, tj. okazania nam w dowolny sposób np., że nie życzą sobie Państwo pozostawać z nami w kontakcie i otrzymywać informacji o podejmowanych przez nas działaniach.</p> <p>Po wycofaniu zgody lub wyrażeniu sprzeciwu, dane osobowe mogą być przechowywane na potrzeby wykazywania prawidłowości spełnienia obowiązków prawnych spoczywających na Administratorze i związanych z nimi roszczeniami (terminy przedawnienia roszczeń liczone od wycofania zgody lub złożenia sprzeciwu).</p> <p>W przypadku zawarcia umowy, dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania umowy, a po zakończeniu jej obowiązywania - do czasu upływu terminów roszczeń z niej wynikających.</p>	<p>Co do zasady, Pani/Pana dane osobowe nie są pozyskiwane w sposób inny niż od Pani/Pana. Wyjątkowo, w przypadku Pani/Pana uprzedniej zgody, dane osobowe zostały nam przekazane przez podmioty prowadzące wspólne działania marketingowe lub przez podmioty prowadzące bazy marketingowe.</p>

2. Klienci (przed zawarciem umowy)

Cel przetwarzania i podstawa prawna	Okres przechowywania danych	W przypadku zbierania danych w sposób inny niż od Pani/Pana - źródło ich pochodzenia i kategorie danych osobowych.
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu negocjacji i podjęcia działań przed zawarciem przez Panią/Pana umowy z Administratorem, na Pani/Pana żądanie wyrażone w dowolny sposób, np. poprzez wypełnienie formularza kontaktowego na stronie www (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO, zaś w przypadku udostępnienia danych szczególnej kategorii – np. dotyczących preferencji dla osób niepełnosprawnych – art. 9 ust. 2 lit. a RODO, gdzie udostępnienie takich danych stanowi wyrażenie zgody poprzez wyraźne działanie).	Do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń.	Co do zasady, Pani/Pana dane osobowe nie są pozyskiwane w sposób inny niż od Pani/Pana.

3. Klienci (po zawarciu umowy)

Cel przetwarzania i podstawa prawna	Okres przechowywania danych	W przypadku zbierania danych w sposób inny niż od Pani/Pana - źródło ich pochodzenia i kategorie danych osobowych.
Realizacja umowy z klientem, a także obrona uzasadnionych interesów Administratora w związku zapewnieniem jej wykonania. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. f RODO zaś w przypadku udostępnienia danych szczególnej kategorii – np. dotyczących preferencji dla osób niepełnosprawnych – art. 9 ust. 2 lit. a RODO, gdzie udostępnienie takich danych stanowi wyrażenie zgody poprzez wyraźne działanie. UWAGA: Występują także sytuacje, w których nasza organizacja jest podmiotem przetwarzającym dane, a	Przez czas trwania umowy, a po zakończeniu jej obowiązywania - do czasu upływu terminów roszczeń z niej wynikających.	Dane osobowe nie są pozyskiwane w inny sposób niż od Pani/Pana.

Administratorem – podmiot, w imieniu którego przetwarzamy dane. W razie występowania takiej sytuacji, informacje o przetwarzaniu, otrzymanie Państwo od tego Administratora.		
--	--	--

4. Kontrahenci i dostawcy

Cel przetwarzania i podstawa prawna	Okres przechowywania danych	W przypadku zbierania danych w sposób inny niż od Pani/Pana - źródło ich pochodzenia i kategorie danych osobowych.
Realizacja umowy z kontrahentem lub dostawcą, a także obrona uzasadnionych interesów Administratora w związku zapewnieniem jej wykonania. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. f RODO.	Przez czas trwania umowy, a po zakończeniu jej obowiązywania - do czasu upływu terminów roszczeń z niej wynikających.	Dane osobowe nie są pozyskiwane w inny sposób niż od Pani/Pana.

5. Osoby składające skargi, reklamacje lub korzystający z formularza kontaktowego w innych celach

Cel przetwarzania i podstawa prawna	Okres przechowywania danych	W przypadku zbierania danych w sposób inny niż od Pani/Pana - źródło ich pochodzenia i kategorie danych osobowych.
Rozpatrywanie skarg i reklamacji. art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. f RODO Udzielanie odpowiedzi na zgłoszenia i zapytania kierowane z wykorzystaniem formularza kontaktowego lub w innej formie, w tym przechowywanie naważnych wniosków i udzielonych odpowiedzi celem zachowania zasady rozliczalności.	Przez 1 rok po terminie udzielenia odpowiedzi na zapytanie.	Dane osobowe nie są pozyskiwane w inny sposób niż od Pani/Pana. pełnomocnictwa lub występowania w umowie – także dane osobowe znajdujące się w tych dokumentach

Prowadzenie formularza kontaktowego a stronie www		
---	--	--

7. Kandydaci do pracy

Cel przetwarzania i podstawa prawna	Okres przechowywania danych	W przypadku zbierania danych w sposób inny niż od Pani/Pana - źródło ich pochodzenia i kategorie danych osobowych.
<p>Prowadzenie rekrutacji Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a, lit. c i lit. f RODO, zaś w przypadku udostępnienia danych osobowych szczególnej kategorii: z inicjatywy kandydata – art. 9 ust. 2 lit. a RODO; w razie realizacji obowiązków prawnych (np. skierowanie na badania medycyny pracy przed zatrudnieniem) – art. 9 ust. 2 lit. b RODO).</p> <p>UWAGA: zawarcie przez kandydata informacji przekraczających minimalny zakres danych regulowany prawem pracy to stanowi wyrażenie przez kandydata zgody na przetwarzanie tych danych w celu przeprowadzenia rekrutacji.</p> <p>Zgodnie z art. 221 Kodeksu pracy: „§ 1. Pracodawca żąda od osoby ubiegającej się o zatrudnienie podania danych osobowych obejmujących: 1) imię (imiona) i nazwisko; 2) datę urodzenia; 3) dane kontaktowe wskazane przez taką osobę; 4) wykształcenie; 5) kwalifikacje zawodowe; 6) przebieg dotychczasowego zatrudnienia.</p> <p>§ 2. Pracodawca żąda podania danych osobowych, o których mowa w § 1 pkt 4-6, gdy jest to niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku.” Jest to zakres danych osobowych wymaganych domyślnie – obowiązek podania innych danych może wynikać ze szczegółowych przepisów prawa</p>	<p>Do czasu zakończenia procesu rekrutacji lub dłużej – w zależności od treści zgody na udział w dalszych rekrutacjach. Dane osobowe będą także przechowywane przez czas upływu terminów przedawnienia roszczeń.</p>	<p>Co do zasady, Pani/Pana dane osobowe nie są pozyskiwane w sposób inny niż od Pani/Pana. Wyjątkowo, w przypadku Pani/Pana uprzedniej zgody, dane osobowe zostały nam przekazane przez podmioty specjalizujące się w rekrutacji lub w ramach systemu poleceń. Kategorie pozyskanych danych osobowych to imię, nazwisko, dane kontaktowe, informacje o wykształceniu, historia zatrudnienia oraz inne dane podane przez Panią/Pana w dokumentach aplikacyjnych.</p>

8. Pracownicy i współpracownicy administratora

Cel przetwarzania i podstawa prawna	Okres przechowywania danych	W przypadku zbierania danych w sposób inny niż od Pani/Pana - źródło ich pochodzenia i kategorie danych osobowych.
<p>Celem przetwarzania jest zarządzanie zasobami ludzkimi – pracownikami i współpracownikami. W ramach tego celu, dane osobowe są przetwarzane dla realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), obowiązków wynikających z przepisów prawa – w szczególności prawa pracy (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO), a także na podstawie uzasadnionych interesów pracodawcy, w szczególności do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz zapewnienia organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy oraz właściwego użytkowania udostępnionych pracownikowi narzędzi pracy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).</p> <p>Przetwarzanie danych, które nie są niezbędne z punktu widzenia powyższych podstaw prawnych (np. wizerunek, prywatny numer telefonu), przetwarzane są na podstawie zgody pracownika/ współpracownika (art. 6 ust. 1 lit. a RODO; art. 9 ust. 2 lit. a RODO).</p>	<p>Zgodnie z obowiązującymi przepisami zobowiązującymi do archiwizowania dokumentów z zakresu prawa pracy, tj. akta osobowe przez lat 50, w niektórych przypadkach przez lat 10. 10-letni okres przechowywania dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz akt osobowych pracownika, będzie stosowany dla wszystkich pracowników zatrudnionych po 1 stycznia 2019 r. W przypadku pracowników zatrudnionych w okresie po dniu 31 grudnia 1998 r. a przed dniem 1 stycznia 2019 r. dokumentacja związana ze stosunkiem pracy oraz akta osobowe pracownika będą przechowywane przez okres 50 lat od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy, chyba że pracodawca złoży oświadczenie o zamiarze przekazania za wszystkich</p>	<p>Dane osobowe nie są pozyskiwane w inny sposób niż od Pani/Pana.</p>

	<p>zatrudnionych w tym okresie pracowników i zleceniobiorców raportów informacyjnych, a także raporty te faktycznie złoży.</p> <p>Jeśli okres przechowywania wybranych dokumentów będzie krótszy administrator będzie przestrzegał tego krótszego terminu. W przypadku umów cywilnoprawnych umowy te będą przechowywane do czasu upływu terminów przedawnienia wynikających z nich roszczeń.</p>	
--	--	--

9. Członkowie rodzin lub inne osoby zgłoszone przez pracowników do korzyści oferowanych w związku z zatrudnieniem (np. ubezpieczenia)

Cel przetwarzania i podstawa prawna	Okres przechowywania danych	W przypadku zbierania danych w sposób inny niż od Pani/Pana - źródło ich pochodzenia i kategorie danych osobowych.
<p>Zgłoszenie i/lub potwierdzenie uprawnień osoby wskazanej przez pracownika do danej korzyści (np. ubezpieczenia)</p> <p>Zgłoszenie do danej korzyści może odbywać się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, lub jako realizacja obowiązku prawnego nałożonego na pracodawcę (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a lub c RODO).</p>	<p>Przez czas zgłoszenia do korzyści oferowanych w związku z zatrudnieniem, a po upływie tego terminu - do czasu upływu terminów wynikających stąd roszczeń.</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od pracownika lub współpracownika Administratora. Kategorie pozyskanych danych osobowych zależą od danych wymaganych przy zgłoszeniu do danej korzyści. Przykładowo, przy zgłoszeniu członka rodziny do ZUS, prawnie wymagane są: nr PESEL, NIP, seria i numer dokumentu tożsamości, imię, nazwisko, kod stopnia</p>

		Pokrewieństwa / powinowactwa, kod stopnia niepełnosprawności oraz adres zamieszkania.
--	--	---

10, Osoby znajdujące się w zasięgu środków kontroli dostępu oraz monitoringu, w tym monitoringu wizyjnego

Cel przetwarzania i podstawa prawna	Okres przechowywania danych	W przypadku zbierania danych w sposób inny niż od Pani/Pana - źródło ich pochodzenia i kategorie danych osobowych.
<p>Kontrola dostępu, w tym monitoring na teren administratora danych w celach podniesienia bezpieczeństwa pracowników i ochrony mienia oraz zachowania tajemnicy informacji. Prowadzenie kontroli dostępu dla osób przebywających na terenie Administratora jest jego uzasadnionym celem, a w przypadku pracowników wynika z przepisu prawa (art. 22(2) Kodeksu pracy). W zakresie realizacji przepisów prawa pracy, środki kontroli dostępu i monitoringu są stosowane w uzasadnionym celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników lub ochrony mienia lub kontroli produkcji lub zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę, a także zapewnienia organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy oraz właściwego użytkowania udostępnionych pracownikowi narzędzi pracy. Podstawa prawna przetwarzania: Art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO.</p>	<p>Do czasu wniesienia sprzeciwu, nie dłużej niż 3 miesiące.</p> <p>Nagrania obrazu przetwarzane są wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowuje przez okres nieprzekraczający 60 dni od dnia nagrania, chyba że nagranie stanowi dowód w postępowaniu, wówczas do czasu prawomocnego zakończenia postępowania lub do czasu wniesienia sprzeciwu.</p>	<p>Dane osobowe (wizerunek) są pozyskiwane automatycznie od osób znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie obszaru przetwarzania danych osobowych.</p> <p>Administrator danych może uzyskiwać podstawowe dane pracownika / współpracownika (imię i nazwisko, miejsce zatrudnienia lub współpracy, nr telefonu oraz w określonych sytuacjach nr dokumentu tożsamości) przed przybyciem osoby, której dane dotyczą od podmiotu, u którego ta osoba jest zatrudniona lub współpracuje.</p>

11. Uczestnicy postępowań sądowych i administracyjnych z udziałem Administratora

Cel przetwarzania i podstawa prawna	Okres przechowywania danych	W przypadku zbierania danych w sposób inny niż od Pani/Pana - źródło ich pochodzenia i kategorie danych osobowych.
Administrator może przetwarzać dane swoich pracowników, współpracowników, klientów lub kontrahentów w uzasadnionym celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami prawnymi. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO	Przez czas trwania postępowań w zakresie dochodzonych roszczeń, tj. do czasu ich prawomocnego zakończenia, a w przypadku postępowań egzekucyjnych do czasu ostatecznego zaspokojenia dochodzonych roszczeń.	Administrator w związku z dochodzeniem roszczeń lub obrony przed roszczeniami prawnymi w uzasadnionym celu może przetwarzać dane pracowników/ współpracowników klientów lub kontrahentów.

ODBIORCY DANYCH

W związku z prowadzoną działalnością, Administrator będzie ujawniać Państwu dane osobowe następującym podmiotom:

- a) organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów – jeśli jest to niezbędne do realizacji obowiązków prawnych,
- b) podmiotom wspierającym nas w prowadzonej działalności na nasze zlecenie, w szczególności: dostawcom zewnętrznych systemów teleinformatycznych wspierającym naszą działalność, podwykonawcom, podmiotom audytującym naszą działalność, rzeczoznawcom, lub podmiotom współpracującym z Administratorem w ramach kampanii marketingowych, przy czym takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z Administratorem i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami,
- c) Bankom – w przypadku konieczności prowadzenia rozliczeń,
- d) Podmiotom świadczącym usługi księgowe, kadrowe lub prawne – w zakresie niezbędnym do zapewnienia realizacji obowiązków prawnych lub, ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń,
- e) Osobom upoważnionym do przetwarzania danych przez Administratora – w zakresie niezbędnym do wykonania obowiązków pracowniczych, zgodnie z zasadą wiedzy koniecznej,
- f) Użytkownikom strony internetowej, mediów społecznościowych lub innej publiczności – w przypadku zezwolenia na rozpowszechnianie wizerunku,
- g) Firmom utylizującym lub archiwizującym dokumenty i inne nośniki – w zakresie, w jakim dane przechowywane są w wersji papierowej lub na tych nośnikach.

- h) Poczcie Polskiej i firmom kurierskim – w zakresie niezbędnym do prowadzenia korespondencji.
- i) Placówkom medycznym – w razie skierowania na badania medycyny pracy.

UPRAWNIENIA W ZAKRESIE PRZETWARZANYCH DANYCH I DOBROWOLNOŚĆ PODANIA DANYCH

Każdej osobie, której dane są przetwarzane przez Administratora, przysługuje prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych,
- b) sprostowania swoich danych osobowych,
- c) usunięcia swoich danych osobowych,
- d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych (zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO, składając sprzeciw, należy wskazać jego przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją),
- f) przenoszenia swoich danych osobowych.
- g) Więcej informacji o prawach osób, których dane dotyczą dostępne są w art. 12-23 RODO, którego tekst można znaleźć pod adresem: <https://eur-lex.europa.eu/legalcontent/PL/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>
- h) Nadto, osobie, której dane są przetwarzane przez Administratora przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, więcej informacji pod adresem: <https://uodo.gov.pl/pl/p/skargi>

CZY MUSISZ PODAWAĆ SWOJE DANE OSOBOWE?

Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umów i rozliczenia prowadzonej działalności oraz wywiązania się przez Administratora z wymogów prawa.

W pozostałym zakresie (w szczególności w celu przetwarzania przez Administratora danych w celach marketingowych) podanie danych jest dobrowolne.